

**SB321 Advisory Committee:**  
*Employment safety standards:  
household domestic services*

**Comité asesor SB321:**  
*Normas de seguridad en el trabajo:  
Servicios domésticos en el hogar*

April 29, 2022  
10 AM - 4 PM

29 de abril, 2022  
10 AM - 4 PM

# Welcome and Call to Order

- Cal/OSHA Chief Jeff Killip
- Committee and staff introductions:
  - Name
  - Organization
  - One thing to share about your area of work or background that you are bringing to this process

# - Bienvenida e inicio de la reunión

- Jefe de Cal/OSHA, Jeff Killip
- Presentaciones del comité y personal:
  - Nombre
  - Organización
  - Algo que quiera compartir sobre su trabajo o la perspectiva que está aportando a este proceso

# AGENDA - April 29: Laying the foundation for our work together

10 AM - 12:15 PM

**Welcome & Introductions**  
- Domestic worker industry - history and context

**Orientation to the Work and Process of the Advisory Committee**

12:05 - 12:50 PM

LUNCH

*12:50 - 4 PM*  
**Domestic**

**Background on California**

**Worker Industry**

**Health and Safety**

**Vision for Work Ahead**

**Public Comment**

4 PM

**Adjourn**

10 AM - 12:15 PM

**Bienvenida y presentaciones**  
- La industria de las/los trabajadores del hogar – historia y contexto

**Orientación al trabajo y funcionamiento del comité asesor**

12:05 - 12:50 PM

ALMUERZO

*12:50 - 4 PM*  
**de**

**Información sobre la industria de servicios domésticos en California**

**La salud y seguridad**

**La visión para nuestro trabajo**

**Comentarios del público**

4 PM

**Cierre**

**Domestic Worker Industry - History and Context**  
**La industria del trabajo en el hogar – Historia y contexto**

**Aquilina Soriano Versoza**

Executive Director/ **Directora Ejecutiva**

Pilipino Workers Center

# Committee's Work - REVIEW:

## El trabajo del comité - REPASAREMOS:

- 1) Goals
- 2) Roles
- 3) Timeline
- 4) Meeting plan

[\\*handout](#)

- 1) Metas
- 2) Papeles
- 3) Cronología
- 4) Plan para las reuniones

[\\*handout](#)

# Goals / Metas

- 1) Draft **voluntary industry -specific occupational health and safety guidance** for the purpose of educating household domestic service employees and employers, as specified.
- 2) Develop **recommendations for policies to protect workers in household domestic services** [those who work in private homes as house cleaners, nannies, caregivers or attendants, or day laborers (including exterior maintenance workers, gardeners, and landscapers, and other)].

- 1) Desarrollar **pautas de salud y seguridad laboral voluntarias específicas a la industria** , con el fin de educar a los/las trabajadores/as y empleadores del trabajo doméstico.
- 1) Desarrollar **recomendaciones de políticas para proteger a los/las trabajadores/as en el trabajo doméstico** [aquellos que trabajan en casas particulares como limpiadores de casas, niñeras, cuidadores o asistentes, o jornaleros (incluidos los trabajadores de mantenimiento exterior, jardineros, y otros)].

# Roles / Papeles

## Committee Members

- Attend Committee meetings, to the best of your ability
- Work collaboratively to advance the Committee's goals
- Provide input and feedback on the content of the voluntary guidance
- Make recommendations that are included in the final report that will be presented to the Legislature

## Miembros/as del comité

- Asistir a las reuniones del Comité, a todas las que puedan.
- Trabajar de forma colaborativa para alcanzar los objetivos del Comité.
- Proporcionar comentarios y retroalimentación sobre el contenido de las pautas voluntarias.
- Hacer recomendaciones que se incluirán en el informe final que se presentará ante la Legislatura.

# Roles / Papeles

## Cal/OSHA and DIR staff

- Attend Committee meetings and serve as a technical resource
- Provide consultation on Cal/OSHA standards and processes and consultation on the final report
- Coordinate all Committee logistics

## LOHP staff

- Plan and facilitate Committee meetings
- Coordinate the work of the Committee
- Draft the voluntary guidelines and the Committee's final report

## Personal de Cal/OSHA y DIR

- Asistir a las reuniones del Comité y actuar como recurso técnico.
- Proporcionar asistencia y consulta sobre las normas y procesos de Cal/OSHA, así como sobre el informe final.
- Coordinar toda la logística del Comité

## Personal de LOHP

- Planificar y moderar las reuniones del Comité
- Coordinar el trabajo del Comité
- Redactar las pautas voluntarias y el informe final del Comité.



# TIMELINE / Cronología

April 29

May 26

June 23

July 28

Aug. 19

Sept. 22

Oct. 18 - Feedback on drafts; Discusión de los borradores

Nov. 15 - Feedback on drafts; Discusión de los borradores

Dec. 8 - Report finalized; Informe final

Jan '23 - Report due to legislature Jan. 1; Se presenta a la legislatura

# Committee's Work - REVIEW:

## El trabajo del comité:

- 1) Public meeting rules and guidelines: Bagley Keene – Kumani Armstrong, DIR
- 2) Financial reimbursement – Sulma Guzmán, DIR
- 3) Ground rules - committee agreements

- 1) Reglas y pautas sobre las reuniones públicas y la ley Bagley Keene – Kumani Armstrong, DIR
- 2) Reembolso financiero – Sulma Guzmán, DIR
- 3) Acuerdos del grupo

# Profile of workers and employers in the household services industry in CA

Descripción de los/las trabajadores y los/las empleadores en la industria de servicio doméstico en CA

**Saba Waheed**

Research Director/ **Directora de Investigaciones**

UCLA Labor Center

Q&A with Committee  
**comité**

**Preguntas del**

Review scope of this effort

**Repasar el enfoque de  
este proyecto**

**Health and safety of household service workers**

**La salud y seguridad de los/las trabajadores de la industria  
de  
servicio doméstico**

**Kevin Riley**

Director/ Director

UCLA LOSH

Q&A with Committee  
comité

Preguntas del

Discussion

# Sharing our vision / **Elaborando nuestra visión**

- What do we want domestic workers to be able **to know, have, or be able to do** to ensure their health and safety?
- What does the **work environment need to have/provide** ? What do **employers need** ?

- ¿Qué queremos que las/los trabajadores del hogar **puedan saber, tener o hacer** para garantizar su salud y seguridad?
- ¿Qué debe **tener/proporcionar el lugar de trabajo** ? ¿Qué **necesitan los empleadores** ?

# TIMELINE / Cronología

April 29

May 26

June 23

July 28

Aug. 19

Sept. 22

Oct. 18 - Feedback on drafts; Discusión de los borradores

Nov. 15 - Feedback on drafts; Discusión de los borradores

Dec. 8 - Report finalized; Informe final

Jan '23 - Report due to legislature Jan. 1; Se presenta a la legislatura

**Public comment/ Comentario del público**